

SEMINAR O PROGRAMU EKOŠKOLA

12. 12. 2025.

**Uloga školskog koordinatora, uloga
školskog pedagoga, uloga razrednika u
programu Ekoškole i organizacija
projektnog dana**

Pripremila: Ljiljana Vidmar, prof.
izvrsna savjetnica

**„Plemenitu čovjeku i kap
vode je ocean.“**

Zapis iz škole



- **Planiranje, provođenje i vrednovanje programa Eko-škole**
- **Sudjelovanje u provedbi svih 7 programskih koraka**
- **Pomoć pri osnivanju Odbora Eko-škole (angažiranje vanjskih članova) i sudjelovanje u radu Eko-odbora zbog unapređenja rada, inovacija, ideja i zamisli**
- **Zajedno sa školskim koordinatorima i ravnateljem ocjenjuje stanje okoliša, analizira koliko škola zagađuje okoliš te donosi mjere za smanjenje otpada**
- **Sudjelovanje u frontalnoj primjeni kurikularne reforme
- Škola za život**

- Izrađuje program rada Eko-škole, potpora je u konkretizaciji ciljeva, razvijanje misije i vizije
- Sređuje dokumentaciju i popunjava podatke u aplikaciji
- Prilikom praćenja stanja i ocjenjivanja pomaže učenicima u vođenju eko-dnevnika, izradi foto i pisane dokumentacije te digitalnih sadržaja
- Školskim koordinatorima i nastavnicima pomaže u pripremi i prezentiranju rezultata anketa i upitnika (akcijska istraživanja, popularno-znanstveni članci i slično)



- Pomaže i usmjerava rad eko-patrola (uključiti iz godine u godinu sve učenike, a učenicima s teškoćama u razvoju dati zadatke koje oni mogu izvršiti)
- Pomaže odgojiteljima, učiteljima i nastavnicima u planiranju eko nastavnih jedinica (evidentiranje u bilješke i zapisnike u e-dnevnicima)
- Pedagog u suradnji s ostalim koordinatorima i učenicima, npr. članovima novinarske i foto sekcije, obavješćuje javnost o provedenim aktivnostima (obvezno pratiti Projektne dane)

- **Priprema radionica zajedno s ostalim nastavnicima**
- **Upoznavanje roditelja na roditeljskim sastancima i sastancima Vijeća roditelja s aktivnostima Ekoškole**
- **Upoznavanje učenika na satima razredne zajednice i na sastancima Vijeća učenika s programom i predviđenim aktivnostima za tekuću školsku godinu**



- U suradnji sa školskom knjižnicom planirati nabavu didaktičke opreme, učila, pomagala, udžbenika, priručnika i druge stručne literature za rad na projektu
- Objavljivati sadržaje na mrežnim stranicama škole
- Planiranje uređenja interijera i eksterijera škole
- Izrada kalendara rada Ekoškole
- Sudjelovanje u izradi izvedbenih planova i programa rada nastavnika, posebice početnika koji se tek upoznaju s načinom rada u Ekoškoli

- Sudjelovanje u obilježavanju svih značajnih eko datuma (izrada plakata, panoa i izvješća)
- Sudjelovanje u organizaciji svečanog podizanja zelene nastave
- Stvaranje posebnog eko ozračja u školi
- Organizacija projektnih dana

- **Uključivanje učenika u izvannastavne aktivnosti u provođenje programa Ekoškole**
- **Pripremanje učenika za sudjelovanje na različitim eko kvizovima**
- **Sudjelovanje u pribavljanju financijskih sredstava (donacija) za kvalitetno ostvarivanje programa**
- **Skrb o održavanju školskog prostora (zajedno s članovima Eko-odbora i tehničkim osobljem škole)**
- **Suradnja s ostalim eko-školama u RH i izvan nje**

**„Ploveći na moru ambicija
sigurni smo da ćemo se iskrcati
na kopnu uspjeha.”**

