

Seminar za Eko-škole
Osnovna škola Ivana Filipovića, Zagreb
21. listopada 2017.god.

Uloga školskog pedagoga u
programu Eko-škole

Pripremila: Ljiljana Vidmar, prof.
stručna suradnica savjetnica

**„Plemenitu čovjeku i kap
vode je ocean.“**

Zapis iz škole



- **Planiranje, provođenje i vrednovanje programa Eko-škole**
- **Sudjelovanje u provedbi svih 7 programskih koraka**
- **Pomoć pri osnivanju Odbora Eko-škole (angažiranje vanjskih članova) i sudjelovanje u radu Eko-odbora zbog unapređenja rada, inovacija, ideja i zamisli**
- **Zajedno sa školskim koordinatorima i ravnateljem ocjenjuje stanje okoliša, analizira koliko škola zagađuje okoliš te donosi mjere za smanjenje**

- Izrađuje program rada Eko-škole, potpora je u konkretizaciji ciljeva, razvijanje misije i vizije
- Sređuje dokumentaciju i šalje nacionalnom koordinatoru
- Prilikom praćenja stanja i ocjenjivanja pomaže učenicima u vođenju eko-dnevnika, izradi foto i pisane dokumentacije
- Školskim koordinatorima i nastavnicima pomaže u pripremi i prezentiranju rezultata anketa i upitnika (akcijska istraživanja, popularno-znanstveni članci i slično)



- Pomaže i usmjerava rad eko-patrola (uključiti iz godine u godinu sve učenike, a učenicima s teškoćama u razvoju dati zadatke koje oni mogu izvršiti)
- Pomaže odgojiteljima, učiteljima i nastavnicima u planiranju eko nastavnih jedinica (označavanje zelenom bojom u pisanim imenicima te evidentiranje u bilješke i zapisnike u e-dnevnicima)
- Pedagog u suradnji s ostalim koordinatorima i učenicima, npr. članovima novinarske i foto sekcije, obavješćuje javnost o provedenim aktivnostima (obvezno pratiti Projektne dane te pod projekte Mi jedemo odgovorno i Za manje otpada)

- **Priprema radionica zajedno s ostalim nastavnicima**
- **Upoznavanje roditelja na roditeljskim sastancima i sastancima Vijeća roditelja s aktivnostima Eko-škole**
- **Upoznavanje učenika na satima razredne zajednice i na sastancima Vijeća učenika s programom i predviđenim aktivnostima za tekuću školsku godinu**



- **U suradnji sa školskom knjižnicom planirati nabavu didaktičke opreme, učila, pomagala, udžbenika, priručnika i druge stručne literature za rad na projektu**
- **Planiranje uređenja interijera i eksterijera škole**
- **Izrada kalendara rada Eko-škole**
- **Sudjelovanje u izradi izvedbenih planova i programa rada nastavnika, posebice početnika koji se tek upoznaju s načinom rada u Eko-školi**

- **Sudjelovanje u obilježavanju svih značajnih eko datuma (izrada plakata, panoa i izvješća)**
- **Sudjelovanje u organizaciji svečanog podizanja zelene nastave**
- **Stvaranje posebnog eko ozračja u školi**
- **Organizacija projektnih dana (Dana otvorene nastave, Projekt suradničke i interaktivne nastave s Gimnazijom Bjelovar i Gimnazijom Požega s eko sadržajima)**

- **Uključivanje učenika u izvannastavnim aktivnostima u provođenje programa Eko-škole**
- **Pripremanje učenika za sudjelovanje na državnom eko-kvizu**
- **Sudjelovanje u pribavljanju financijskih sredstava (donacija) za kvalitetno ostvarivanje programa**
- **Skrb o održavanju školskog prostora (zajedno s članovima Eko-odbora i tehničkim osobljem škole)**
- **Suradnja s ostalim eko-školama u RH i izvan nje**

**„Ploveći na moru ambicija
sigurni smo da ćemo se iskrcati
na kopnu uspjeha.”**

